

Beca 50% -Trabajo en la UMA

La Universidad del Medio Ambiente es un proyecto creado con el fin de promover la transformación hacia una sociedad sustentable, ética y regenerativa formando agentes de cambio, capaces de promover iniciativas que transformen los sistemas socioambientales.

Esta beca del 50% se otorga respecto del costo de la especialidad, no incluye un porcentaje de descuento en los costos de titulación y se otorga a cambio de un compromiso de trabajo que consiste en llevar a cabo las actividades que más adelante se indican.

El incumplimiento de cualquiera de las actividades señaladas deriva de forma inmediata en el retiro del apoyo.

Especialidad en Arquitectura Bioclimática Asistente de Coordinación

PERFIL DE PUESTO
Edad: 22-50
Escolaridad: licenciatura
Idiomas: español y entendimiento de lecturas en inglés
Requisitos: contar con equipo de computación con almacenamiento superior a 500GB, teléfono inteligente, excelente conexión a internet y tiempo para cumplir con las actividades encomendadas.
Habilidades requeridas: <ul style="list-style-type: none">- capacidad de dar seguimiento a procesos, orden, puntualidad, amabilidad y excelente redacción;- uso de las herramientas de la Google Workspace;- experiencia educativa empleando plataformas virtuales (Moodle u otro)- uso de Zoom;- facilidad para el uso de herramientas computacionales en general; de preferencia estar familiarizada/o con el uso de Rhinoceros y/o Grasshopper.

Actividades principales:

Apoyar en actividades de coordinación (minutas de reuniones, apoyo en actualización de materiales, sistematización de información, etc.).

Apoyar a la Coordinación de la Especialidad en la facilitación de las sesiones de inicio y cierre trimestrales.

Apoyar en la conformación y actualización de los equipos de proyectos.

Administrar el grupo de WhatsApp de la generación.

Mediar la comunicación entre estudiantes, docentes y la Coordinación de la Especialidad.

Verificar puntualmente que todo el material (presentaciones, guías de aprendizaje, fichas de actividades, entre otros) esté en el campus virtual y recordar a los docentes cualquier omisión.

Grabar sesiones virtuales y subirlas a la carpeta de Google Drive indicada.

Apoyar a docentes en las sesiones virtuales para la creación de grupos y dinámicas de diálogo.

Apoyar en el procesamiento de los resultados de las evaluaciones trimestrales.

Generar material para el blog en coordinación con la Coordinación de la Especialidad.

Contacto: las personas interesadas en presentar su candidatura, favor de enviar su CV al correo nap@umamexico.com.mx